

입찰 공고 (재공고)

1. 입찰에 부치는 사항

사업명	한국산업은행 현금 및 중요증서류 운송대행 용역
사업내용	영업점간(또는 영업점과 한국은행 본·지점 및 타행 본·지점간) 현금 및 중요증서 운송업무 대행
사업기간	2024. 2. 20 ~ 2025. 2. 19 (1년)
사업예산	₩90,000,000- 이내 (부가세 포함)
입찰방법	제한경쟁입찰
계약방법	협상에 의한 계약 (단가계약)
사업설명회	실시하지 않음 (제안요청서로 같음)
가격입찰마감	2024. 1. 22(월) 16:00 (국가종합전자조달시스템)
제안서/서류마감	2024. 1. 24(수) 12:00 (시간엄수, 직접방문제출)
제안서 작성 내용	“제안요청서” 참조
제안서 평가요소/평가방법	“제안요청서” 참조

2. 세부 일정

- 1) 입찰 공고 : 2024. 1. 5(금) ~ 2024. 1. 22(월)
- 2) 가격 입찰마감 : 2024. 1.22(월) 16:00 (국가종합전자조달시스템)
- 3) 제안서 및 서류마감 : 2024. 1.24(수) 12:00 (직접 방문제출)
- 4) 기술능력 평가 : 2024. 1.31(수)*
- 5) 협상적격자 발표 : 2024. 2. 2(금)

※ '24.1.31(수), 산업은행 본점 1층 회의실에서 업체별 참석 하에 경쟁PT를 실시(불참 업체는 평가대상에서 제외하며 불합격 처리함. 단 장소 및 시간은 당행 사정에 따라 변경될 수 있음)

3. 입찰 참가자격

- 『국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정』에 의하여 입찰 마감일 전일 까지 조달청 입찰참가자격 등록을 완료한 업체
- 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 “국가계약법”) 시행령』 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 따라 경쟁입찰 참가 자격을 갖추고 동법 시행령 제76조에 의해 제한받지 아니한 업체
- 당행 계약세칙 제16조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체
- 제안서 제출시 산업은행의 선정방식과 평가방식에 이의가 없음을 확약한 업체 ([서식 제4호] 참조)
- 경찰청으로부터 경비업법 제4조제1항, 제6조제2항에 의거 허가를 득하고, 허가 경비업무 중 ‘호송경비업무’ 수행을 허가 받아 관련기준에 따른 경비인력, 특수 제작된 호송차량 등을 구비한 업체
- 관할시·구청으로부터 화물자동차운수사업법 제3조에 의거 화물자동차운송사업 허가를 득한 업체
- 공동계약(도급)은 허용하지 않음
- 『중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령(이하 “판로지원법”)』 제2조의3 제1항 제4호에 따라 특정한 품질 등이 필요한 경우에 해당하여 중소기업자와의 우선조달계약 외의 방법으로 계약을 체결하고자 함

※ 판로지원법 시행령 제2조의3 제1항

4. **특정한 성능, 기술, 품질 등이 필요한 경우**로서 제2조의2에 따른 우선조달 계약의 방법으로는 조달계약의 목적 달성이 불가능한 경우

4. 제안서에 관한 사항

- 사업(제안요청)설명회 : 별도로 개최하지 않고 제안요청서로 같음
- 입찰마감: 2024. 1. 22.(월) 16:00까지[국가종합전자조달시스템(나라장터)]
- 제안서 제출 마감 : 2024. 1. 24.(수) 12:00까지[방문제출]
- 제출 장소 : 서울시 영등포구 은행로 14 KDB산업은행 수신기획부(동관4층)
담당자 윤아영 대리

- 방 법 : 대표자 또는 대표의 위임을 받은 대리인이 직접 방문하여 서류 제출, 등록기한 경과 시 또는 우편에 의한 접수 불가
- 제안서의 작성방법 및 제안서 평가요소, 평가방법은 제안요청서 참조
- 제출서류(※ 등록마감일 포함 1개월 이내 발급분)

No	구 분	부수	비 고
1	입찰참가신청서	1부	[서식 제1호] 참조
2	입찰참가자격을 증명하는 서류	1부	나라장터 경쟁입찰참가자격등록증 출력
3	사업자등록증 사본	1부	원본대조필
4	법인등기부등본	1부	
5	법인인감증명서 및 사용인감계(필요시)	각1부	
6	위임장	1부	대표자가 아닌 경우 위임자 신분증 사본 1부, 재직증명서 1부
7	최근 3년간 사업수행실적	1부	[서식 제2호] 참조
8	용역이행실적증명서*	1부	[서식 제3호] 참조
9	확약서	1부	[서식 제4호] 참조
10	청렴계약 이행서약서	1부	[서식 제5호] 참조
11	조세포탈 등 유죄판결 비대상자 서약서	1부	[서식 제6호] 참조
12	입찰이행보증금 지급각서	1부	[서식 제7호] 참조
13	제안서	10부	분량제한 없음 제안서 10부, 요약본 10부, 수록 USB
14	국세, 지방세, 국민연금, 건강보험료 완납증명서	각1부	
15	최근 3개년 재무제표	1부	감사보고서 등 신뢰성 확보 자료
16	최근 3년내 현금호송차보험가입증명서	1부	입찰공고일 기준으로 가장 최근의 증명서 (원본대조필)
17	화물자동차운송사업허가증	1부	원본대조필
18	경비업 허가증	1부	원본대조필
19	사업수행 조직 및 인원현황	1부	
20	현금 호송차량 구비 현황표	1부	

* 발주기관 개별서식으로 발급한 용역실적이행증명서도 인정

※ 모든 사본은 원본대조필 필수

5. 제안설명회 개최(기술능력 평가)

- 일시 및 장소 : 2024년 1월 31일(수) 14:00, 서울시 영등포구 은행로 14 산업은행 본점 1층 회의실(제안서 접수 마감 후 확정)
- 발표순서 : 입찰참가 접수순서에 따라 시행
- 발표시간 : 업체별 발표시간 20분 이내(질의응답시간 불포함)
- 발표방법
 - 발표자료는 PPT 제안서를 기준으로 설명
 - 발표내용과 제안내용이 상이할 경우 감점 처리할 수 있으며, 발표내용 보다 제안서가 우선될 수 있음
 - 발표시 참여자 수는 총괄책임자를 포함하여 3인 이내 제한
 - 노트북 등(필요시) 기자재는 해당업체 준비, 빔 프로젝트는 당행 제공

6. 낙찰자 결정방법

- 기술능력 평가 80점, 입찰가격 평가 20점을 배점한도 기준으로 평가
- 제안평가 세부항목 및 배점 : 당행에서 정한 기술평가표 기준에 의함('제안 요청서' 참조)
- 협상적격자 및 협상순위 선정
 - 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상 적격자로 선정
 - 협상순위는 협상적격자의 기술능력 평가점수와 입찰가격 평가점수를 합산하여 합산점수의 득점자순에 따라 결정
 - 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력평가도 동일한 경우에는 기술능력평가 항목 중 배점이 큰 항목의 점수가 높은 자를 선순위자로 선정
- 협상적격자가 없을 경우 본 제안은 무효처리함
- 협상대상자와 순차적인 협상과정을 거쳐 낙찰자 결정
- 기타 사항은 당행 「계약세칙」, 국가계약 관련 법령, 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준」에 의함

7. 입찰보증금

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(‘국가계약법’) 제37조 제3항에 따라 입찰보증금의 납부는 면제하되, ‘입찰이행보증금 지급각서’를 제출해야 함([서식 제6호] 참조)
- 낙찰자가 소정 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금에 해당하는 금액을 한국산업은행이 지정하는 계좌로 현금납입 해야 함

8. 입찰의 무효

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 동법 시행규칙 제44조(입찰무효)의 규정에 해당하는 입찰은 무효로 함
 - 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
 - 동일사항에 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰 등

9. 입찰가격평가 및 우선협상대상자 선정

- 협상적격자(우선협상대상자) 발표 : 2024. 2. 2(금)
- 가격평가장소 : 국가종합전자조달시스템을 이용 계약담당자가 PC에서 개찰
- 통보방식 : 협상적격자에게 개별 통지함(협상적격자가 아닌 자에게는 별도 통지하지 않음)

10. 기타사항

- 입찰가격(부가가치세 포함)은 사업예산 범위 이내여야 함
- 협상적격자는 협상대상자로 통보된 날로부터 15일 이내에 협상에 응해야 하며, 산업은행은 협상과 관련하여 추가서류를 요청할 수 있음
- 산업은행은 수송사고 등에 대비하여 계약체결시 보험가입과는 별도로 일정금액의 예금담보설정을 요청할 수 있음
- 제안서 등 제출서류 중 일부라도 허위가 있는 경우 입찰참가자의 입찰자격이 상실되거나 계약자의 계약이 해지될 수 있으며, 그로 인하여 당행에 손해를 끼친 경우 입찰참가자 또는 계약자는 그 손해와 제반 비용을 배상하여야 하고

진척된 업무결과 및 생산물의 소유권은 당행에 귀속됨

- 제출서류는 반환하지 않으며, 본 제안을 위하여 소요되는 비용은 제안사가 부담함
- 제안서의 세부 내용은 계약서의 일부로 간주되며, 계약 후에도 계속 유효함. 단, 제안서와 계약서의 내용이 상이한 경우에는 계약서의 내용이 우선함
- 입찰참가자는 제안요청서 요구내용에 대하여 성실하고 정확하게 제안서를 작성하여야 하며, 정확한 제안서 작성을 위하여 필요한 경우 당행에 내용을 문의하여야 하고, 그러지 아니하였을 경우 발생할 수 있는 불이익은 입찰참가자가 부담함
- 당행은 제안내용에 대한 확인을 위하여 제안서 추가 설명, 추가 제안·자료를 요청할 수 있으며, 입찰참가자는 이에 응하여야 함(추가 설명·제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐)
- 우선순위 협상대상자는 관련 규정에 의거 당행이 지정하는 날에 즉시 협상에 응하여야 하며, 계약 체결을 위해 당행이 요구하는 서류를 계약협상 개시일 이전에 제출해야 함
- 입찰참가자는 「청렴계약 이행서약서[서식 제5호]」의 내용을 숙지하여야 하고, 입찰서를 제출할 때 이 서약서를 제출해야 함
 - 또한, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시에도 청렴계약 이행서약서에 대표자가 서명(날인)하여 제출해야 함(제안요청서 첨부자료 참조)
- 계약자의 사업수행 결과가 불량한 경우 향후 사업참여에 제한을 받을 수 있음
- 입찰자는 입찰공고문, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 제안요청서, 과업지시서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음
- 입찰 및 계약관련 기타 사항은 「국가계약법」, 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준」 등 국가계약 관련 법령 및 당행 「계약세칙」, 「입찰유의서」에 의함
- 입찰과 계약에 관련한 서류 및 참고자료는 한국산업은행 수신기획부 수신상품제도팀에 비치되어 있으며, 열람 및 교부받고자 하는 경우, 아래 문의처로 연락하여 주시기 바람
- 본 입찰 건과 관련한 기타 세부사항은 <제안요청서> 참조

<문의: 수신기획부 윤아녕 대리 (T. 02-787-7431)>

위와 같이 공고합니다.

2024. 1. 5

한 국 산 업 은 행 수신기획부장 (직인 생략)